

Hadsund Vandværk A.M.B.A

Vandværksvej 17, 9560 Hadsund
CVR-nr. 32 59 20 58

Årsrapport for 2020

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent

Forsyningsvirksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 21

Forsyningsvirksomheden

Hadsund Vandværk A.M.B.A
Vandværksvej 17
9560 Hadsund
Telefon: 98 57 50 78
Hjemmeside: www.hadsund-vandvaerk.dk
E-mail: info@hadsund-vandvaerk.dk
Hjemsted: Mariagerfjord
CVR-nr.: 32 59 20 58
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Per Roth, formand
Franz Cuculiza, næstformand
Arne Ranch
Bente Barrett
Jakob Konnerup

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for Hadsund Vandværk A.M.B.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forsyningsvirksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af forsyningsvirksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hadsund, den 25. februar 2021

Bestyrelsen

Per Roth
Formand

Franz Cuculiza

Arne Ranch

Bente Barrett

Jakob Konnerup

Jeg har revideret årsregnskabet for Hadsund Vandværk a.m.b.a for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Min erklæring afgives ikke sammen med statsaut. revisor Brian Nielsen fra Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, idet jeg som lægmandsrevisor ikke er omfattet af revisorlovgivningens krav til f.eks. uddannelse som godkendt revisor eller dokumentation af mit arbejde forud for afgivelse af min erklæring.

Ledelsen har ansvaret for årsregnskabet. Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af min revision.

Det er min opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Hadsund, den 25. februar 2021

Torben Bøgh Jensen
Revisor

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ejeren i Hadsund Vandværk A.M.B.A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hadsund Vandværk A.M.B.A for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forsyningsvirksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af forsyningsvirksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af forsyningsvirksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forsyningsvirksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forsyningsvirksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forsyningsvirksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forsyningsvirksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forsyningsvirksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hadsund, den 25. februar 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Brian Nielsen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Forsyningsvirksomhedens aktiviteter består i at drive vandforsyningsvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.20 - 31.12.20 udviser et resultat på DKK 746.230 mod DKK 423.533 for tiden 01.01.19 - 31.12.19. Balancen viser en egenkapital på DKK 4.341.220.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Formålet med år 2020 samt hovedaktiviteter

Igen i år har Vandværks vigtigste formål været at kunne sikre Hadsund Vandværks forbrugere en stabil vandforsyning i høj kvalitet, samt ikke mindst at sikre Hadsund Vandværks forbrugere en tilgængelig kontaktservice. Hovedaktiviteterne for at kunne sikre ovennævnte har været at følge vandkvaliteten nøje ved hjælp af vandanalyser, have fokus på ledningsnettets tilstand og sørge for at de nødvendige ressourcer er til stede.

Hvordan det er gået med ovennævnte samt fremtidsudsigter

Året igennem har Hadsund Vandværk kunnet levere en stabil vandforsyning i høj kvalitet til værkets forbrugere. For at sikre dette også i fremtiden har værket i 2019 ansat en driftsleder sammen med den nuværende administrative medarbejder. Således kan værket servicere sine forbrugere med såvel teknisk som administrativ assistance. Vandværket har i 2020 haft fokus på ledningsnettets tilstand og værkets indvindingsområde for at kunne sikre værkets fremtidige levering af tilstrækkelig vand i høj kvalitet. I de kommende år vil Hadsund Vandværk øge renoveringstakten af det eksisterende ledningsnet samt sikre sig endnu mere viden om, hvor værkets vigtigste fremtidige indvindingsområde skal være.

Vandsektorloven

Vandværkets bestyrelse har i 2020 foreslået vandværkets forbrugere, at man skulle udtræde af vandsektorlovens økonomiske rammer, hvorfor der har været afholdt 2 ekstraordinære generalforsamlinger. På begge generalforsamlinger var der flertal for, at vandværket skulle udtræde af vandsektorlovens økonomiske rammer pr. 1. januar 2022.

Konklusion

Hadsund Vandværks ledelse mener, at værkets evne til at levere drikkevand i en høj kvalitet og i den tilstrækkelige mængde er intakt, og at forbrugernes behov for service er dækket med den nuværende medarbejderstab.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2020 DKK	2019 DKK
1	Nettoomsætning	3.085.108	2.707.446
2	Produktionsomkostninger	-632.871	-506.006
	Bruttofortjeneste I (79,5% - 81,3%)	2.452.237	2.201.440
3	Distributionsomkostninger	-521.162	-705.112
4	Administrationsomkostninger	-1.167.797	-1.064.318
	Resultat af primær drift	763.278	432.010
5	Andre driftsindtægter	1.200	1.200
	Resultat før finansielle poster	764.478	433.210
7	Finansielle omkostninger	-18.248	-9.677
	Resultat før skat	746.230	423.533
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	746.230	423.533

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	746.230	423.533
I alt	746.230	423.533

AKTIVER			
Note		31.12.20 DKK	31.12.19 DKK
	Ledningsnet, målere, værker og boringer	4.004.222	3.050.369
8	Materielle anlægsaktiver i alt	4.004.222	3.050.369
	Anlægsaktiver i alt	4.004.222	3.050.369
9	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	392.578	340.847
10	Andre tilgodehavender	90.959	214.136
	Tilgodehavender i alt	483.537	554.983
	Kontanter	1.318	491
	Indestående i kreditinstitutter	1.385.566	923.915
11	Likvide beholdninger i alt	1.386.884	924.406
	Omsætningsaktiver i alt	1.870.421	1.479.389
	Aktiver i alt	5.874.643	4.529.758

PASSIVER

Note		31.12.20 DKK	31.12.19 DKK
	Overført resultat	4.341.220	3.594.989
	Egenkapital i alt	4.341.220	3.594.989
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	258.459	329.483
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	63.909	160.875
12	Anden gæld	1.211.055	444.411
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.533.423	934.769
	Gældsforpligtelser i alt	1.533.423	934.769
	Passiver i alt	5.874.643	4.529.758

13 Eventualforpligtelser

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2020	2019
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Vandafgifter, gebyrer m.v.	2.834.838	2.321.521
Indskud/tilslutningsafgifter	250.270	385.925
I alt	3.085.108	2.707.446

2. Produktionsomkostninger

El- og iltforbrug værker og borer	119.029	143.437
Driftsomkostninger bygninger	7.757	6.721
Vandforbrug	1.035	705
Vandanalyser	82.026	86.159
Vedligeholdelse bygninger og grunde	170.354	242.985
Lokaleleje	850	0
Personaleomkostninger, produktion	251.820	25.999
I alt	632.871	506.006

3. Distributionsomkostninger

Vedligeholdelse ledningsnet	270.051	455.234
Ledningsregistrering	42.180	53.586
Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	-2.500	4.321
Afskrivninger, ledningsnet	211.431	191.971
I alt	521.162	705.112

	2020	2019
	DKK	DKK

4. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	7.764	17.052
It-omkostninger	113.640	111.157
Mindre nyanskaffelser	8.961	39.444
Telefon og internet	6.861	6.528
Overvågning af værker	14.000	13.750
Revisorhonorar	42.200	48.900
Revisorhonorar, skattesag	32.990	0
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	1.850	810
Forsikringer	19.754	18.075
Kontingenter	18.667	14.390
Kursus og befordring	22.056	30.879
Annoncer og reklame	12.047	21.206
Gaver, blomster og præmier	5.079	6.266
Generalforsamling og mødeudgifter	15.251	33.921
Vandsektorloven	104.013	10.483
Personaleomkostninger, administration	733.873	682.743
Varme	6.351	6.216
El, vand og gas	2.440	2.498
I alt	1.167.797	1.064.318

5. Andre driftsindtægter

Administrationsindtægter, Visborg Vandværk	50.895	43.403
Kontormaterialer, Visborg Vandværk	1.200	1.200
Køb af bogføringsservice, Visborg Vandværk	0	-4.455
Intern overførsel af løn, Visborg Vandværk	-50.895	-38.948
I alt	1.200	1.200

	2020	2019
	DKK	DKK

6. Medarbejderforhold

Lønninger	914.245	664.417
Pension andre medarbejdere	60.456	38.116
ATP-bidrag	10.594	6.210
Øvrige personaleomkostninger	399	0

I alt	985.694	708.743
-------	---------	---------

De samlede personaleomkostninger er fordelt således:

Personaleomkostninger, produktion	251.820	25.999
Personaleomkostninger, administration	733.873	682.743

I alt	985.693	708.742
-------	---------	---------

7. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	18.248	9.677
--------------------------	--------	-------

8. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Ledningsnet, målere, værker og boringer
Kostpris pr. 01.01.20	3.359.051
Tilgang i året	1.165.283
Kostpris pr. 31.12.20	4.524.334
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.20	-308.681
Afskrivninger i året	-211.431
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.20	-520.112
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.20	4.004.222

	31.12.20 DKK	31.12.19 DKK
--	-----------------	-----------------

9. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	395.078	345.847
Nedskrivning på tilgodehavender	-2.500	-5.000
I alt	392.578	340.847

10. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende bonus, leverandører	90.959	0
Moms og afgifter	0	214.136
I alt	90.959	214.136

11. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	1.318	491
Spar Nord	1.350.734	888.851
Andelskassen	3.192	3.212
Vendsyssel sparekasse/ Østjydsk Bank	1.879	1.888
Jutlander Bank	29.761	29.964
I alt	1.386.884	924.406

12. Anden gæld

Moms og afgifter	552.508	0
ATP og andre sociale ydelser	1.704	1.704
Feriepenge	0	444
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	153.787	91.826
Vandskat	381.317	297.665
Skyldig A-skat og AM-bidrag	121.739	52.772
I alt	1.211.055	444.411

13. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Forsyningsvirksomheden har indgået huslejelejekontrakter med en restløbetid på 12 måneder og en ydelse på t.DKK 6, i alt t.DKK 6.

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Forsyningsvirksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forsyningsvirksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forsyningsvirksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til drift og vedligehold af ledningsnet.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Ledningsnet, målere, værker og boringer	12-40	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter produktionsanlæg og maskiner.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrasket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis forsyningsvirksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Brian Nielsen

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284371990806

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-03-25 14:57:50Z

NEM ID 

Jakob Konnerup

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-504803669816

IP: 194.182.xxx.xxx

2021-03-25 16:31:45Z

NEM ID 

Torben Bøgh Jensen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-715822516049

IP: 176.23.xxx.xxx

2021-03-25 16:45:24Z

NEM ID 

Per Johan Roth

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-048238615860

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-03-25 19:07:56Z

NEM ID 

Franz Cuculiza

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-727737762227

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-03-25 19:42:54Z

NEM ID 

Bente Barrett

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-482348495924

IP: 176.23.xxx.xxx

2021-03-27 14:10:36Z

NEM ID 

Arne Ranch

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-041623579715

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-03-28 08:43:16Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 5XN7S-LOGDU-2G53K-3TKBS-BSFEG-AGZ0C

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>